

DEMANDE DE PROPOSITIONS

Services de photographie au Togo pour le Bureau de la population et de la santé reproductive de l'USAID

DATE LIMITE DE DÉPÔT DES CANDIDATURES : 9 SEPTEMBRE 2022 À 23H59 (HEURE DE L'EST)

Contexte

Knowledge SUCCESS (Renforcement de l'utilisation, des capacités, de la collaboration, de l'échange, de la synthèse et du partage) est un projet mondial de cinq ans (2019-2024) financé par le Bureau de la population et de la santé reproductive de l'USAID pour soutenir l'apprentissage et créer des opportunités de collaboration et d'échange de connaissances pour les personnes qui conçoivent, mettent en œuvre et évaluent les programmes et les politiques de planification familiale et de santé reproductive (PF/SR) aux niveaux mondial, régional et national. Knowledge SUCCESS utilise la gestion des connaissances pour aider les publics à collecter les connaissances et les informations essentielles, à les organiser, à les connecter aux autres et à les mettre en action. L'approche de Knowledge SUCCESS est guidée par les principes de la science comportementale et du design thinking afin de rendre les activités de gestion des connaissances faciles, attrayantes et opportunes - afin que ces activités puissent renforcer la fourniture de programmes et de services de PF/SR de haute qualité qui améliorent la santé des femmes, des hommes et des familles, partout dans le monde. Knowledge SUCCESS est dirigé par le Johns Hopkins Center for Communication Programs (CCP) en partenariat avec Amref Health Africa, Busara Center for Health Economics, et FHI 360.

Portée du travail

Knowledge SUCCESS est à la recherche d'offres pour produire des photographies du travail financé par USAID au Togo. West Africa Breakthrough Action (WABA) est un projet financé par USAID et dirigé par le Johns Hopkins Center for Communication Programs (CCP). Au Togo, WABA dirige plusieurs activités de création de demande et de communication de services de planning familial :

- Le système d'orientation des clients avec code de couleur (SOCCC) est piloté dans des centres de santé dans les districts sanitaires à l'intérieur et à proximité de Lomé. Les clients naviguent facilement dans les centres de santé, se rendant dans la zone appropriée pour leurs besoins en services de santé à l'aide de panneaux, d'autocollants, de badges de prestataires et de jetons pour les clients.
- La campagne promotionnelle Confiance Totale (CT) a été conçue pour aider à promouvoir la sécurité des méthodes, des services et la qualité des prestataires pour conseiller les couples à utiliser avec succès la PF. Il y a des sites où un photographe peut voir le SOCCC et la campagne CT ensemble.
- Des activités d'engagement communautaire pour informer, motiver et engager la communauté à agir en faveur de la PF/SR. Ces activités communautaires impliquent les leaders communautaires et les prestataires de santé dans des dialogues qui résolvent les

malentendus de longue date sur les services de santé, les méthodes de PF, ou la nécessité d'une communication de couple ou intergénérationnelle.

- Des activités de discussion communautaires sur l'importance de briser les tabous de la communication intergénérationnelle, avec l'aide du jeu de cartes, Empathways.

Le photographe accompagnera les membres de l'équipe WABA sur les sites suivants et les suivra pendant deux jours, alors qu'ils s'engagent auprès des prestataires de services, des clients, des membres de la communauté et des décideurs. Dans les sites suivants, il existe tous les interventions WABA – le SOCCC, la campagne Confiance Totale, un dialogue communautaire (Bè), et une discussion communautaire Empathways (Tovegan)

Golfe district: CMS Amoutieue, Hopital de Bè

Ave District: USP Tovegan

Une liste de photos recommandées sera fournie et les photos peuvent inclure des images de jeunes, de couples et de familles ainsi que des portraits de dirigeants locaux. Le photographe doit également prendre des photos de la campagne et des villages environnants, ainsi que du matériel de campagne.

Bien que la plupart des communications se fassent en français, certaines communications par courriel peuvent avoir lieu en anglais. Le photographe doit être à l'aise pour écrire en anglais.

Liste des produits livrables

- Liste de photos complétée avec les contributions de WABA, USAID et Knowledge SUCCESS
- Permission / décharges pour les photographies - les contrats des photographes devraient expliquer les exigences pour le consentement verbal et écrit. Le consentement verbal doit être obtenu pour toutes les images destinées à des fins éditoriales (usage éducatif ou de recherche sans but lucratif ou autre usage non commercial). La meilleure pratique consiste à remplir un formulaire de consentement et de décharge pour la photographie éditoriale. Un formulaire de consentement et de décharge pour la photographie commerciale (décharge de modèle) est requis pour toute photo destinée à un usage commercial. L'accord doit définir la responsabilité du photographe et préciser que celui-ci assume toute responsabilité en cas de réclamation résultant de fausses informations fournies sciemment par le photographe (droits d'auteur, légendes, autorisations de modèle).
- Fichiers de l'appareil photo au format image brute sur un disque externe physique
- Photos éditées en haute résolution (1600x1200 pixels ou plus) dans un format numérique facilement partageable et sur un disque dur externe.
- Feuille de légende des photos avec une légende narrative, le lieu et la date.

Les candidatures doivent inclure :

- CV du photographe proposé.
- Un portfolio de photographies ou un lien vers un ensemble d'images en ligne.



- Le tarif journalier et un budget détaillant tous les coûts supplémentaires proposés. Le budget doit inclure les frais de déplacement et tous les coûts proposés doivent être convertis en USD. Le photographe doit prévoir d'utiliser son propre équipement pour toutes les activités.
- Au moins deux références.

Veillez soumettre vos propositions à soumissionbatogo@gmail.com et mettre en copie Anne Kott (anne.kott@jhu.edu) et Cozette Boakye (cozette.boakye@jhu.edu).

Calendrier

Lundi 22 août 2022	Envoi de la proposition.
Mercredi 31 août 2022	Questions des soumissionnaires reçues avant 23 h 59 HNE.
Mardi 6 septembre 2022	Envoi des réponses aux questions.
Vendredi 9 septembre 2022	Proposition reçue avant 23 h 50 HNE.
Mardi 13 septembre 2022	La sélection des photographes est faite, les photographes en sont informés.

Knowledge SUCCESS se réserve le droit d'ajouter ou de supprimer des informations, ou de modifier le contenu de cette demande pendant la période prévue pour la préparation des offres. Knowledge SUCCESS se réserve le droit de réviser la date spécifiée pour la soumission des offres. Il est entendu que les soumissionnaires doivent supporter les coûts de préparation et de soumission de leurs offres.

Knowledge SUCCESS prévoit attribuer le contrat en fonction de la meilleure valeur, du coût et de tous les autres facteurs pris en considération. Knowledge SUCCESS se réserve le droit de rejeter toutes les soumissions reçues et de ne pas attribuer de contrat dans le cadre de cette demande de propositions, ou de sélectionner plusieurs fournisseurs à la discrétion des projets. Knowledge SUCCESS ne paiera pas ou ne remboursera pas le consultant pour les soumissions présentées.

REQUEST FOR PROPOSALS Photography Services in Togo for USAID Office of Population and Reproductive Health

DEADLINE FOR APPLICATIONS: 11:59 PM EST SEPTEMBER 9, 2022

Background

Knowledge SUCCESS (Strengthening Use, Capacity, Collaboration, Exchange, Synthesis, and Sharing) is a five-year (2019-2024) global project funded by USAID's Office of Population and Reproductive Health to support learning, and create opportunities for collaboration and

knowledge exchange, for people who design, implement, and evaluate family planning and reproductive health (FP/RH) programs and policies at the global, regional, and national levels. Knowledge SUCCESS uses knowledge management to help audiences collect essential knowledge and information, organize it, connect others to it, and put it into action. Knowledge SUCCESS's approach is guided by behavioral science and design thinking principles in order to make knowledge management activities easy, attractive, and timely—so that these activities may strengthen the delivery of high-quality FP/RH programs and services that improve the health of women, men, and families, everywhere. Knowledge SUCCESS is led by Johns Hopkins Center for Communication Programs in partnership with Amref Health Africa, Busara Center for Health Economics, and FHI 360.

Scope of Work

Knowledge SUCCESS is seeking bids to produce still photography of USAID-funded work in Togo. West Africa Breakthrough Action (WABA) is a USAID-funded project led by the Johns Hopkins Center for Communication Programs (CCP). In Togo, WABA leads several family planning demand creation and service communication activities:

- The Color Coded Client Orientation System (CCCOS) is being piloted in 10 health centers in health districts within and near Lome. Clients are navigating health centers with ease, getting to the appropriate area for their health service needs with the help of sign boards, stickers, provider badges and client tokens.
- The Confiance Totale (CT) promotional campaign was designed to help promote the safety of methods, services, and the quality of providers to counsel couples to successfully use FP. There is a campaign site in Akepe, slightly outside of Lome. There are other sites where a photographer can see the CCCOS and the CT campaign together.
- Community engagement activities to inform, motivate, and engage community action in support of FP/RH. These community activities involve community leaders and health providers in dialogues that resolve long standing misunderstandings about health services, FP methods, or the need for couple communication or intergenerational communication.
- Community Discussions using the Empathways card game to stimulate intergenerational communication.

The photographer will accompany WABA team members to the following sites and follow them for two days as they engage with service providers, clients, community members, and policy makers. In the following sites, there are all WABA interventions - the SOCCC, the Total Confidence Campaign, a community dialogue (Bè), and an Empathways community discussion (Tovegan)

- Gulf District: CMS Amoutieve, Bè Hospital
- Ave District: USP Tovegan

A recommended shot list will be provided, and shots may include images of young people, couples, and families as well as portraits of local leaders. The photographer should also capture images of the surrounding countryside and villages, as well as campaign materials.

While most communications can be in French, some email communications may take place in English. The photographer must be comfortable writing in English.

List of Deliverables

1. Completed shot list with inputs from WABA, USAID and Knowledge SUCCESS
2. Permission/Releases for photographs - photographer contracts should explain the requirements for verbal and written consent. Verbal consent should be obtained for all images intended for editorial purposes (non-profit educational or research use or other non-commercial use). Completion of an Editorial Photography Subject Consent and Release Form is the best practice. A Commercial Photography Subject Consent and Release Form (model release) is required for any photo intended for commercial use. The agreement should define the photographer's responsibility and make clear that the photographer assumes all responsibility for claims that result from false information knowingly provided by the photographer (copyright, captions model releases).
3. Raw image format camera files on physical external drive
4. Edited photos in high resolution (1600x1200 pixels or higher) in easily shareable digital format and on physical external drive
5. Photo caption sheet with narrative caption, location, and date

Applications should include:

1. CV of the photographer proposed.
2. Portfolio of photographs or link to online set of images.
3. Daily rate and a budget detailing any additional proposed costs. The budget should include travel expenses and all proposed costs must be converted to USD. The photographer should plan to use his/her own equipment for all activities.
4. At least two references.

Please submit proposals to soumissionbatogo@gmail.com and copy Anne Kott (anne.kott@jhu.edu) and Cozette Boakye (cozette.boakye@jhu.edu).

Timeline

Monday, August 22, 2022	Proposal is sent out.
Wednesday, August 31, 2022	Questions from bidders received by 11:59 PM EST.
Tuesday, September 6, 2022	Responses to questions sent out.
Friday, September 9, 2022	Proposal received by 11:50 PM EST.
Tuesday, September 13, 2022	Photographer selection made, photographers notified.

Knowledge SUCCESS reserves the right to add or delete information, or to modify the content of this request during the period meant for the preparation of bids. Knowledge SUCCESS reserves



the right to revise the date specified for the submission of bids. It is understood that bidders shall bear the costs for the preparation and submission of their bids.

Knowledge SUCCESS plans to award the contract based on the best value, cost, and all other factors taken into consideration. Knowledge SUCCESS reserves the right to reject all bids received and not to award any contract under this request for proposals, or select multiple vendors at the projects' discretion. Knowledge SUCCESS will not pay or reimburse the consultant for bids submitted.